



# Statkraft'ın Tedarikçi Davranış Kuralları

---

# İçindekiler

## Tedarikçilerimize Mesaj ..... 3

### Kısım I: Tedarikçi Kurallarının Anlaşılması ve Uygulanması

1. Statkraft'ın taahhüdü ..... 4
2. Uygulama kapsamı ..... 4
3. Geçerli kanunlar ..... 5
4. Yönetim ve uyum ..... 5

### Kısım II: Ticari dürüstlikle davranma

1. Sürdürülebilirlik ..... 6
2. İklim ..... 6
3. Çevre ..... 6
4. İnsan hakları ..... 6
5. İşçi hakları ve standartları ..... 6
  - 5.1 Çocuk işçiliği ..... 6
  - 5.2 Sendikalaşma ve toplu sözleşme hakkı ..... 7
  - 5.3 Zorla çalıştırma ..... 7
  - 5.4 Çalışma koşulları ..... 7
6. Eşitlik, çok yönlülük ve saygı ..... 8
7. Sağlık, kişisel güvenlik ve işyeri güvenliği ..... 8

8. Yolsuzlukla mücadele ..... 8

9. Ticari ikramlar, hediyeler, ağırlama ve masraflar ..... 8

10. Müeyyideler ..... 9

11. Adil rekabet ..... 9

12. Kayıtların doğruluğu ..... 9

13. Para aklama ..... 9

14. Gizlilik ..... 9

15. Çıkar çatışması ..... 10

16. Siyasi katkılar ve faaliyetler ..... 10

17. Mal ve varlıkların korunması ..... 10

18. Keyif verici maddeler ..... 10

19. Cinsel hizmetlerin satın alınması .. 10

### Kısım III: Tedarikçi Kurallarıyla ilgili şüpheler ve ihlal durumlarının ele alınması

1. Nereden öneri alınabilir ..... 11

2. Tedarikçi Kurallarıyla ilgili endişeler ve ihlaller nereye bildirilebilir ..... 11

3. İhlalin sonuçları ..... 11

# Tedarikçilerimize Mesaj

---

Ticari dürüstlük Statkraft'ta yaptıklarımızın temelidir. Çalışanlarımızın etik kılavuz ilkelerimizle uyumlu bir şekilde iş yapmaları gerekir. Bu kılavuz ilkeler ve ticari dürüstlük taahhüdümüz Davranış Kurallarımız içinde yer alır ve tanımlanmıştır.

Davranış Kuralları, Statkraft'ın çalışanlarından ve ayrıca ticari ortaklarımızdan beklentilerini belirler. Kurallar'da, "Statkraft'ta ticari dürüstlük bizim için bir önceliktir ve bu konudaki sorunları gündeme getiren çalışanlara tam destek verilecektir" yazar. Dürüstlük konusundaki taahhüdümüz ancak tedarikçiler ve ticari ortaklarımız aynı şekilde davranırsa yerine getirilebilir. Bu nedenle gerekliliklerimizi tedarikçilerimize açıkça iletmek üzere söz konusu Tedarikçi Davranış Kuralları ("Tedarikçi Kuralları") geliştirilmiştir.

Tedarikçilerimizden biri olarak Statkraft'la ilişkiniz boyunca bu gereklilikleri yerine getirmeniz beklenmektedir.

Statkraft'ın Tedarikçi Davranış Kurallarının bu versiyonu 29.06.2016 tarihinde kabul edilmiştir.

→ TEDARİKÇİ KURALLARININ ANLAŞILMASI VE UYGULANMASI

TİCARİ DÜRÜSTLÜKLE DAVRANMA

TEDARİKÇİ KURALLARIYLA İLGİLİ ŞÜPHE VE İHLAL DURUMLARININ ELE ALINMASI

# Kısım I: Tedarikçi Kurallarının Anlaşılması ve Uygulanması

## 1. Statkraft'ın taahhüdü

Statkraft çalıştığı her yerde sürdürülebilir, etik ve sosyal açıdan sorumlu bir şekilde davranmaya ve tüm geçerli yasal gerekliliklere uymaya kendini adanmıştır. Birleşmiş Milletler ve Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı dahil olmak üzere uluslararası organizasyonlar tarafından çıkarılan ilgili uluslararası anlaşmalar ve kılavuz ilkelerle uyumlu davranmak da Statkraft'ın politikasıdır.

Statkraft ayrıca Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesinin bir üyesidir.

Statkraft, ticari dürüstlük taahhüdünün, tedarik zincirinde ve ticari ortaklarla ilişkilerinde yansıtılmasına çalışır.

Tedarikçi Kuralları'nda bulunan prensipler, tedarikçilerin uyması gereken dürüstlük gerekliliklerinin bir özetini temsil eder. Tedarikçi Kuralları, kapsadığı ticari dürüstlük konuları ve kılavuz ilkeler hakkında ek gereklilikler içerebilecek olan tedarik sözleşmesiyle birlikte okunmalıdır.

## 2. Uygulama kapsamı

Tedarikçi Kuralları, buna uyma konusunda sözleşmeden doğan bir yükümlülüğü olan yükleniciler, temsilciler ve danışmanlar dahil olmak üzere tedarikçiler için geçerlidir. Bunlar arasında tedarikçinin tüm düzeylerde çalışanları, yönetim kurulu üyeleri, geçici olarak işe alınmış personel, danışmanlar ve tedarikçi adına çalışan veya onu temsil eden diğerleri vardır.

Statkraft ayrıca tedarikçilerinden, özellikle kendi tedarikçileri olmak üzere etki alanları içinde eşdeğer standartlara uyulması ve bunlara saygı gösterilmesini sağlamak konusunda ellerinden geleni yapmalarını bekler.

**TEDARİKÇİ KURALLARININ ANLAŞILMASI VE UYGULANMASI ←**

TİCARİ DÜRÜSTLÜKLE DAVRANMA

TEDARİKÇİ KURALLARIYLA İLGİLİ ŞÜPHE VE İHLAL DURUMLARININ ELE ALINMASI

### 3. Geçerli kanunlar

Tedarikçiler menşee ülkelerinin ilgili kanun ve düzenlemelerine ve ayrıca faaliyet gösterdikleri ülkelerin ilgili kanun ve düzenlemelerine uyacaklardır. Tedarikçilerden, Birleşmiş Milletler, Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Örgütü dahil olmak üzere uluslararası organizasyonlar tarafından çıkarılan ilgili uluslararası anlaşmalara ve kılavuz ilkelere uyumlu davranmaları beklenir.

İlgili kanunlar, düzenlemeler ve Tedarikçi Kuralları veya tedarikçiyle sözleşmenin gereklilikleri arasında farklar bulunduğu tedarikçiler en katı gereklilikleri izleyeceklerdir.

### 4. Yönetim ve uyum

Tedarikçiler, Tedarikçi Kuralları'nda bulunan ticari dürüstlük gerekliliklerini tespit edecek, bunları takip edecek ve bunlara uygun davranacaktır. Bu durum, Tedarikçi Kuralları'na uymak için uygun ilkeler, prosedürler, yönetim sistemleri, kalite geliştirme faaliyetleri, iç kontrol sistemleri ve insan kaynaklarını etkin şekilde kurmak anlamına gelir.

TEDARİKÇİ KURALLARININ ANLAŞILMASI VE UYGULANMASI

→ **TİCARİ DÜRÜSTLÜKLE DAVRANMA**

TEDARİKÇİ KURALLARIYLA İLGİLİ ŞÜPHE VE İHLAL DURUMLARININ ELE ALINMASI

## Kısım II: Ticari dürüstlikle davranma

### 1. Sürdürülebilirlik

Tedarikçiler, çevresel ve sosyal olarak sürdürülebilir bir şekilde çalışacak ve içinde buldukları toplumlar ve diğer ilgili kişi ve kurumlarla sürdürülebilirlik konuları üzerine düzenli ve açık bir diyalog oluşturacaklardır.

### 2. İklim

Tedarikçiler, sürekli olarak düşük bir iklimsel ayak izi bırakmaya çalışacaktır.

### 3. Çevre

Tedarikçiler çevresel zorluklar açısından tedbirli bir yaklaşımı destekler, çevresel sorumluluğu artırmak için girişimlerde bulunur ve çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesi ve kullanımını teşvik eder.

### 4. İnsan hakları

Tedarikçiler kendi etki alanları dahilinde, uluslararası kabul edilmiş insan haklarının korunmasını destekler, bunlara saygı duyar ve insan hakları istismarına karşı olduğunu temin eder.

### 5. İşçi hakları ve standartları

#### 5.1 Çocuk işçiliği

Tedarikçiler çocuk işçiler kullanmayacak veya bir çocuğun çocukluğunu, potansiyelini ve saygısını kaybetmesine yol açacak veya fiziksel veya zihinsel sağlık veya gelişimine zararlı olacak herhangi bir iş yaptırmayacaklardır. Tedarikçiler, 15 yaş veya ilgili kanunlara göre daha yüksek yaş (bu durumda daha yüksek yaş geçerli olacaktır) altındaki bir çocuğu işgücünde kullanmayacak

ve çalıştırmayacaktır. İstisnalar sadece Uluslararası Çalışma Örgütü Asgari Yaş Sözleşmesi (C138) uyarınca kabul edilebilirse hafif işler veya eğitim için yapılabilir. Tedarikçiler asla 18 yaş altındaki bir çocuğun sağlık, güvenlik veya gelişmesini tehlikeye atabilecek riskli işler yapmasına izin vermeyecektir.

### 5.2 Sendikalaşma ve toplu sözleşme hakkı

Tedarikçiler serbest sendikalaşma hakkını ve işgücünün önemli bir kısmı kabul ederse çalışanlar için toplu sözleşmeyi tanıyacak ve bunu sağlayacaktır. Tedarikçiler, işçi temsilcileri veya sendika üyelerine karşı ayrımcılık yapmayacak ve bunların iş yerinde temsili işlevlerini yapma hakları olacaktır.

Ulusal kanun sendikalaşma özgürlüğü hakkını ve toplu sözleşmeyi sınırlıyorsa tedarikçiler, çalışanlarının kendi temsilcilerini serbestçe seçmesine izin verecektir.

### 5.3 Zorla çalıştırma

Tedarikçiler zorunlu veya zorlamalı işçilik kullanmayacaktır. Tedarikçiler, işgücü tarafından yapılan işin serbestçe seçildiğinden ve tehditle yapılmadığından emin olmalıdır.

Ayrıca tedarikçiler tüm çalışanların uygun bir şekilde ve makul bir süre önceden bildirmek şartıyla işlerinden ayrılma konusunda serbest olmalarını sağlamalıdır.

### 5.4 Çalışma koşulları

Tedarikçiler, işgücüne asgari ücret ile ilgili ulusal yasal standardı karşılayan bir ücret ödemelidir. Ayrıca çalışma saatlerinin aşırı olmamasını ve çalışma saatleriyle ilgili yerel kanunlara uymasını sağlamalıdır.

Tedarikçiler tüm çalışanlara ilgili kişinin anlayabileceği bir dilde yazılmış olarak istihdam koşullarını belirleyen yazılı iş sözleşmeleri verilmesini sağlamalıdır.

TEDARİKÇİ KURALLARININ ANLAŞILMASI VE UYGULANMASI

→ **TİCARİ DÜRÜSTLÜKLE DAVRANMA**

TEDARİKÇİ KURALLARIYLA İLGİLİ ŞÜPHE VE İHLAL DURUMLARININ ELE ALINMASI

## 6. Eşitlik, çok yönlülük ve saygı

Tedarikçiler eşitlik, çok yönlülük ve karşılıklı saygıyla nitelenen bir çalışma ortamı oluşturmak için aktif olarak çalışmalıdır. Çalışanlar veya Statkraft'la sözleşmenin yerine getirilmesiyle ilişkili diğer kişiler cinsiyet, ırk, din, yaş, maluliyet, cinsel yönelim, milliyet, sosyal veya etnik köken, politik fikir, sendikayla ilişki veya başka nedenlerle ayrımcılık yapmayan bir şekilde seçilecek ve muamele görecektir. Tedarikçilerin çalışma yerlerinin hiçbirinde herhangi bir ayrımcılık veya taciz şeklini tolere etmemeleri gerekmektedir.

## 7. Sağlık, kişisel güvenlik ve işyeri güvenliği

Tedarikçiler yaralanmaların yaşanmadığı, sağlıklı bir iş ortamı oluşturmak için faal olarak çalışır, açık ve proaktif bir sağlık ve güvenlik kültürünü destekler.

Tedarikçiler yaralanmaları önlemek için gerekli planlar yapar, uygular ve risk teşkil eden durumları yönetmek için, sistematik olarak çalışır.

Tedarikçiler ayrıca, çalışanlarını doğal afet ve güvenlik tehditleri gibi, kendi kontrolleri dışındaki etkenlerden korumak amacıyla da tüm çabayı gösterir. Güvenlik tehditlerine karşı alınan tedbirler, tehditin niteliğiyle orantılı olmalıdır.

## 8. Yolsuzlukla mücadele

Tedarikçiler yolsuzluğu tolere etmez ve kamu ve özel sektörde her türlü yolsuzluğa karşı çalışır. Tedarikçiler iş veya özel kazanç için, ister kendileri ister başkaları için olmak üzere, doğrudan veya dolaylı olarak rüşvet veya başka uygun olmayan avantajlar teklif etmemeli, vermemeli, kabul etmemeli, istememeli veya almamalıdır.

## 9. Ticari ikramlar, hediyeler, ağırlama ve masraflar

Tedarikçiler haksız bir etki oluşturacak veya oluşturuyor görünümü verecek ticari ikramlar - hediyeler, temsil, ağırlama, masraflar veya başka menfaatler - sunulmasını veya kabul edilmesini yasaklamalıdır. Tedarikçiler, ticari ikramlar resmi görevlilerle ilgili olduğunda özellikle dikkatli olmalıdır.

Ayrıca tedarikçiler, Statkraft çalışanları, temsilcileri veya bunlarla yakından ilişkili



kişilere doğrudan veya dolaylı olarak hediyeler teklif etmeyecektir meğerki hediye makul, zaman ve yer uygun olsun. Sosyal olaylar, yemekler veya eğlenceler gibi konukseverlik, bir ticari amaç varsa ve maliyet makul sınırlar içinde tutulursa sunulabilir. Statkraft'ı temsil eden kişinin seyahat masrafları Statkraft tarafından karşılanacaktır. Bir sözleşme görüşmesi, teklif verme süresi veya ihale edilmesi döneminde değeri ne olursa olsun tüm konukseverlik, hediyeler veya masrafların ödenmesinden kaçınılmalıdır.

## 10. Müeyyideler

Tedarikçiler müeyyidelere tabi herhangi bir ülke, grup, organizasyon veya kişiyle iş veya ticaret yapmaz.

## 11. Adil rekabet

Tedarikçiler yüksek ticari etik standartlar uygular ve faaliyet gösterdikleri pazarlardaki rekabet kuralları çerçevesinde rekabet eder. Hiçbir tedarikçi bir yasadışı fiyat anlaşması, yasadışı pazar paylaşma veya ilgili rekabet kanunlarını ihlal eden başka bir uygulamanın bir parçası olmayacaktır.

## 12. Kayıtların doğruluğu

Tedarikçiler tüm işlerde gizlilik yükümlülüklerine saygı gösterirken bunları saydamlık, doğrulanabilirlik ve doğruluğa adanmış olarak yapmalıdır. Tüm muhasebe bilgileri kanun ve düzenlemelerle uyumlu olarak doğru, onaylı ve kayıtlı olmalıdır.

## 13. Para aklama

Tedarikçiler herhangi bir para aklama işleminde yer almayacak ve mali işlemlerin para aklamak için kullanılmamasını sağlayacaktır.

## 14. Gizlilik

Tedarikçiler, Statkraft ve tedarikçi arasındaki sözleşmede ayrıca belirtilmiş olabileceği gibi gizli tabiatta olan bilgileri gizli tutacak ve kötüye kullanmayacaktır.

TEDARİKÇİ KURALLARININ ANLAŞILMASI VE UYGULANMASI

→ **TİCARİ DÜRÜSTLÜKLE DAVRANMA**

TEDARİKÇİ KURALLARIYLA İLGİLİ ŞÜPHE VE İHLAL DURUMLARININ ELE ALINMASI

## 15. Çıkar çatışması

Tedarikçiler Statkraft için çalışırken tüm çıkar çatışmalarından kaçınacaktır. Çıkar çatışması, bir tedarikçi temsilcisinin tedarikçi temsilcisi konumu nedeniyle kendi kişisel çıkarı ve/veya bir arkadaş veya akrabanın çıkarını korumaya çalıştığı zaman oluşur. Tedarikçilerin kişisel çıkarlarıyla Statkraft çıkarları arasındaki herhangi bir olası çatışma veya çatışma görünümü durumunu bildirmeleri gerekmektedir.

## 16. Siyasi katkılar ve faaliyetler

Tedarikçiler Statkraft'la yapılan sözleşmeyle bağlantılı olarak siyasi partiler veya politikacıların sponsorluğunu yapmayacaktır.

## 17. Mal ve varlıkların korunması

Tedarikçiler kendilerinin tasarrufu altındayken Statkraft'ın varlıklarını korumak ve uygun şekilde kullanmaktan sorumludur. Statkraft'ın varlıkları herhangi bir kişisel çıkar için kullanılmayacaktır.

## 18. Keyif verici maddeler

Statkraft için çalışırken tedarikçilerin alkol ve uyuşturucu maddeler dahil olmak üzere keyif verici maddelerin etkisi altında olmalarına izin verilmez.

Yerel gelenekler ve durum uygun olduğunda alkol tüketiminin makine kullanma, araç sürme veya alkol kullanımıyla bağdaşmayan başka herhangi bir aktiviteyle birlikte olmaması şartıyla sınırlı miktarda alkol sunulabilir.

## 19. Cinsel hizmetlerin satın alınması

İnsan ticaretinin yasaklanmasının desteklenmesi kapsamında, Statkraft için yapılan görevler veya iş gezileri sırasında tedarikçiler tarafından hiçbir cinsel hizmet satın alınmaz.

## Kısım III: Tedarikçi Kurallarıyla ilgili şüphe ve ihlal durumlarının ele alınması

### 1. Nereden öneri alınabilir

Tedarikçiler, Tedarikçi Kurallarının herhangi bir kısmının anlamından emin değilse veya emin olmadığı bir durum oluşursa veya bununla ilgili olarak yapılacak uygun eylemden emin değilse ilgili kişi konuyu Statkraft irtibat kişisiyle konuşacak ve öneri isteyecektir.

Tedarikçiler ayrıca Statkraft'ın Satın Alma Bölümü veya Kurumsal Sorumluluk Birimiyle (telefon: +4724067000) irtibat kurabilir.

### 2. Tedarikçi Kurallarıyla ilgili endişeler ve ihlaller nereye bildirilebilir

Tedarikçilerin Tedarikçi Kurallarıyla ilgili endişeleri veya ihlalleri bildirme ve ele almak için bir iç mekanizması olacak ve herhangi bir endişe veya olası ihlal konusunda gecikme olmaksızın Statkraft'a haber verip Statkraft'ın olayı incelemesiyle ilgili olarak tam işbirliği yapacaktır. Tedarikçiler, hakiki bir ticari dürüstlük endişesini bildirdiği veya ele alınmasına yardımcı olduğu için kimseye misilleyici bir tedbir uygulamayacaktır.

Endişeler için bildirimde bulunma, Kurumsal Denetim Başkanı tarafından yönetilen İhbar Kanalına isimsiz olarak yapılabilir (<https://statkraft.whistleblownetwork.net>). Alternatif olarak e-posta veya telefon yoluyla doğrudan Kurumsal Denetim Başkanına yapılabilir (e-posta: [compliance@statkraft.com](mailto:compliance@statkraft.com); telefon: +47 24 06 86 76; adres: Statkraft AS, Head of Corporate Audit, P.O. Box 200 Lilleaker, NO-0216 Oslo, Norveç).

### 3. İhlalin sonuçları

Tedarikçi Kurallarına uymamak sözleşmenin feshine, uygun tazminat taleplerine, tedarikçiliğin sonlandırılmasına ve ilgili makamlara bildirilmeye neden olabilecek ciddi bir konu olarak görülür.



**Statkraft**